

## Formation

### Formation d'auditeurs internes – système Qualité

*Maîtrisez les étapes-clé de l'audit qualité pour contribuer  
à une meilleure organisation de l'entreprise*

Durée de la formation : 1 journée

Formules : Sessions interentreprises (2 à 10 participants)

Formule 'In-house' (jusque 3 participants)

Formation 'sur mesure' en entreprise

Disponible en   

Contact : Marita Guilmot-Lennertz - [forum@esap.be](mailto:forum@esap.be) - Tel 02/771.43.13



#### Formule 'In house'

- Session de formation "en entreprise" pour petit groupe (1 à 3 personnes)
- Le formateur se déplace à l'endroit de votre choix :  
→ aucun problème de mobilité et gain de temps pour vos collaborateurs
- Horaire adapté permettant aux participants de traiter les affaires 'courantes'
- Contenu de la formation : 'standard'
- Les échanges avec le formateur peuvent intégrer la réalité de l'entreprise
- Support de cours communiqué par mail 2 jours avant la formation

## **Formation d'auditeurs internes – système Qualité**

*Maîtrisez les étapes-clé de l'audit qualité pour contribuer à une meilleure organisation  
de l'entreprise*

### **Constats**

Les audits internes « Qualité » (ISO 9001) sont un moyen précieux d'amélioration de l'organisation de chaque entreprise s'ils sont réalisés dans un esprit constructif par des auditeurs bien formés et motivés. Trop souvent, il en va tout autrement : les rapports d'audits sont vides de sens ou ne rapportent que des observations de détail formulées principalement pour garantir le renouvellement de la certification. Des auditeurs peu motivés, des audits par procédure, l'ignorance des processus majeurs sont autant de défauts de pratique à éviter ou à résoudre pour améliorer cette situation.

### **Les enjeux de l'audit interne du système qualité**

- Une approche plus réaliste menée par des auditeurs de processus est indispensable pour dégager des voies d'amélioration de l'organisation de l'entreprise.
- La prise en compte des risques à maîtriser pour une meilleure organisation.
- Animer les audits par des études de cas discutées par tous les intervenants sur un même processus.
- Le développement d'un support dynamique pour la rédaction, la diffusion et le suivi des demandes d'actions correctives.

Tels sont les éléments à prendre en compte pour améliorer la contribution des audits internes à la meilleure organisation

### **Le contenu de la formation**

#### **1. Audit interne des processus**

- Audit organisationnel et audit technique ou opérationnel
- Décision d'un audit et responsabilités
- Diagramme ou cartographie des processus et de leurs interfaces
- 4 axes de la maîtrise des processus (documentation SMQ, équipement, GRH et communication)
- Analyse des processus
- Analyse des risques liés aux processus.

#### **2. Planification et Planning des audits internes**

- Plan d'audit
- Planning des audits
- Sélection et formation des auditeurs internes

#### **3. Préparation des audits internes**

- Types de questions
- Approche organisationnelle et approche opérationnelle ou technique
- Logique de la préparation
- Trucs et astuces pour alléger la préparation
- Exemple récapitulatif d'un questionnaire d'audit
- Etude de cas
  - Choix des situations à étudier
  - Mode de présentation des situations

#### **4. Conduite des audits internes**

- Maîtrise du temps et des lieux
- Règles déontologiques et professionnelles de l'auditeur
- Visualisation graphique du « questionnement »
- Exercices réels d'audits sur le terrain
- Conduite des audits par étude de cas
- Debriefing des exercices

## 5. Rédaction des documents d'audit interne

- Procédure et instruction d'audit interne
- Rapports de non-conformités
- Rapports d'audit interne
- Synthèse des audits internes
- La réunion de clôture

### Public cible

Cadres et dirigeants chargés d'organiser les audits internes au sein de leur organisation et d'en améliorer l'efficacité ainsi que l'utilité.

### Nombre de Participants :

Le nombre de participants sera compris entre 3 et 10 personnes

Un syllabus sera remis au début de la formation.

### Animateur : Marcel Gonieau

- Docteur en Médecine Vétérinaire depuis juin 1983. Entré dans les domaines de l'assurance qualité par le domaine de l'hygiène des denrées alimentaires et son application dans les systèmes d'assurance qualité du secteur.
- Praticien de l'audit de systèmes : Auditeur principal ISO 9000 – HACCP-GMP et BRC.
- Consultant assurant l'accompagnement des démarches vers la certification dans les secteurs industriels (agro-alimentaire – Chimie- Bureau d'études) et dans les domaines de services (Mutualité – Bancaire).
- Animateur des formations organisées par l'ICHEC Entreprise depuis 1998.
- Chef d'entreprise.

## Informations pratiques

### Sessions interentreprises

**Dates :** le 15 octobre 2015 de 9h30 à 17h00 (code 1456)  
ou le 18 février 2016 de 9h30 à 17h00 (code 1481)

**Lieu :** [Hôtel Montgomery](#), 134 Av. de Tervuren à 1150 Bruxelles  
(parking possible dans l'hôtel dans la limite des places disponibles)  
A 10 minutes de la gare centrale (métro ligne 1 – direction Stockel)  
Nombreuses possibilités de transport public ([voir détails](#))

**Prix :** 525 € (+21% TVA) incluant la documentation, le repas et les pauses-café  
375 € (+21% TVA) par personne supplémentaire de la même entreprise

**Nombre de Participants :** minimum 3 et maximum 10.

**Attestation de présence :** disponible sur demande

**Bulletin d'inscription :** voir ci-après

**Personne de contact :** Marita Guilmot-Lennertz - [forum@esap.be](mailto:forum@esap.be) - Tel 02/771.43.13

**Annulation :** toute inscription peut être annulée, uniquement par fax (02/771.31.70) ou par e-mail ([forum@esap.be](mailto:forum@esap.be)) au plus tard cinq jours ouvrables avant la manifestation avec le remboursement de 80% des frais d'inscription. Au-delà de ce délai, le montant total de l'inscription sera dû. Toute personne inscrite garde la possibilité de se faire remplacer. Veuillez, dans ce cas, le préciser sans faute lors de l'accueil.

ForumEvent se réserve le droit d'annuler une formation si le minimum de participants n'est pas atteint.

### Formule 'In house'

**Durée de la formation :** un jour

**Contenu de la formation :** contenu standard comme pour les sessions interentreprises

**Nombre de participants :** jusqu'à 3 participants (Au-delà de 3 personnes : nous contacter)

**Lieu :** chez vous ou tout autre endroit choisi par vos soins.

**Horaire :** De 10h00 à 17 h00

Cet horaire permet aux participants de régler les affaires courantes.

***Le client s'engage à ce que les participants ne soient pas dérangés durant la formation***

**Prix :** 2 personnes : 980 € (+21% TVA)

3<sup>e</sup> personne : + 220 € (+21% TVA)

Au-delà de 3 personnes : nous contacter

Ce prix comprend la documentation ainsi que le déplacement du formateur en Belgique

**Documentation :** la documentation sera transmise par e-mail avant la formation.

**Infrastructure :** un tableau ou un flipchart améliore la qualité de la formation

**Bulletin d'inscription :** voir ci-après

**Personne de contact :** Marita Guilmot-Lennertz - [forum@esap.be](mailto:forum@esap.be) - Tel 02/771.43.13

## **Formation 'sur mesure' en entreprise**

**Durée de la formation** : un jour

**Contenu de la formation** : le contenu standard de la formation peut être adapté sur mesure compte tenu de votre situation et de vos attentes. Dans ce cas, un contact préalable avec le formateur sera organisé pour vous permettre de lui exprimer vos besoins afin de finaliser le contenu.

**Nombre de participants** : à partir de 2 participants sans dépasser idéalement 10 participants pour garantir l'interactivité.

**Lieu** : dans vos locaux ou tout autre endroit choisi par vos soins.

**Prix** : Groupe jusqu'à 10 personnes : 1700 € (+21% TVA)  
Ce prix comprend la documentation ainsi que le déplacement du formateur en Belgique

**Option complémentaire**: suivi et/ou coaching personnalisé en fonction des besoins de l'entreprise

**Documentation** : la documentation sera transmise par e-mail avant la formation

**Bulletin d'inscription** : voir ci-après

**Personne de contact**: Marita Guilmot-Lennertz - [forum@esap.be](mailto:forum@esap.be) - Tel 02/771.43.13

## Bulletin d'inscription : sessions interentreprises

A renvoyer à FORUM Event – Av. du Jeu de Paume 13 - 1150 Bruxelles ou par fax. au 02/771.31.70

[S'inscrire en ligne](#)

### **Bulletin d'inscription : formation d'auditeurs internes – Système qualité**

TITRE.....NOM & PRENOM:.....  
FONCTION : .....  
SOCIETE : .....  
RUE-NR : .....  
CP-VILLE : .....  
TEL : .....GSM : .....  
E-MAIL : .....  
ACCOMPAGNE DE : .....  
FONCTION : .....  
E-MAIL : .....GSM.....

#### **Coordonnées de facturation**

TITRE.....NOM & PRENOM:.....  
FONCTION : .....  
SOCIETE : .....  
RUE-NR : .....  
CP-VILLE : .....  
TVA : .....  
COMMUNICATION : .....

Assistera(ont) à la formation : **formation d'auditeurs internes – Système qualité**

Session du 15 octobre 2015 de 9h30 à 17h00 (code 1456)

|                                           |                                                        |     |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----|
| 1 personne                                | <b>635,25 €</b> (525 €+ 21%TVA)                        | [ ] |
| 2 personnes de la même entreprise         | <b>1089,00 €</b> (525€ + 375 €+ 21%TVA)                | [ ] |
| Plus de 2 personnes de la même entreprise | <b>635.25 € + 453.75 €</b> par personne supplémentaire | [ ] |

Session du 18 février 2016 de 9h30 à 17h00 (code 1481)

|                                           |                                                        |     |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----|
| 1 personne                                | <b>635,25 €</b> (525 €+ 21%TVA)                        | [ ] |
| 2 personnes de la même entreprise         | <b>1089,00 €</b> (525€ + 375 €+ 21%TVA)                | [ ] |
| Plus de 2 personnes de la même entreprise | <b>635.25 € + 453.75 €</b> par personne supplémentaire | [ ] |

Je verse la somme de ..... EUR au compte IBAN BE72 3100 4180 0016 - BIC BBRUBEBB, **après réception de la facture**, en précisant le numéro de facture.

**La facture vous sera automatiquement envoyée dès réception de votre inscription.**

**Conditions de vente:** [voir notre site](#)

**Annulation** : toute inscription peut être annulée, uniquement par fax (02/771.31.70) ou par e-mail (forum@esap.be) au plus tard cinq jours ouvrables avant la manifestation avec le remboursement de 80% des frais d'inscription. Au-delà de ce délai, le montant total de l'inscription sera dû. Toute personne inscrite garde la possibilité de se faire remplacer. Veuillez, dans ce cas, le préciser sans faute lors de l'accueil.

Date : ..... Signature: .....

#### **ESAP SA – FORUM Event**

Av. du Jeu de Paume 13 - B-1150 Bruxelles - Tel 32/2/771.43.13 - Fax 32/2/771.31.70 – GSM 32/474/53.66.43

E-mail : [forum@esap.be](mailto:forum@esap.be) - URL : [www.esap.be](http://www.esap.be)

TVA BE-0423.207.931 - RPM Bruxelles– IBAN BE72 3100 4180 0016 - BIC BBRUBEBB

## Bulletin d'inscription : formule 'In house'

A renvoyer à FORUM Event – Av. du Jeu de Paume 13 - 1150 Bruxelles ou par fax. au 02/771.31.70

[S'inscrire en ligne](#)

### **Bulletin d'inscription : Formation d'auditeurs internes – Système qualité**

SOCIETE : .....  
RUE-NR : .....  
CP-VILLE : .....

#### **Contact dans votre société :**

NOM & PRENOM:.....  
FONCTION : ..... TEL.....  
GSM : ..... E-MAIL.....

PARTICIPANT 1 : .NOM & PRENOM:.....  
FONCTION : ..... E-MAIL.....  
PARTICIPANT 2 : .NOM & PRENOM:.....  
FONCTION : ..... E-MAIL.....  
PARTICIPANT. 3 : .NOM & PRENOM:.....  
FONCTION : ..... E-MAIL.....

#### **Lieu de la formation (si différent de l'adresse indiquée ci-dessus)**

NOM du LIEU (hôtel, société...).....  
RUE-NR : .....  
CP-VILLE : .....  
PRECISION (salle, s'adresser à...) :

#### **Coordonnées de facturation**

NOM & PRENOM:.....  
FONCTION : .....  
SOCIETE : .....  
RUE-NR : .....  
CP-VILLE : .....  
TVA : .....  
COMMUNICATION (n° Bon de commande ...) : .....

Inscription à la formation 'In-house':

#### **Formation d'auditeurs internes – Système qualité**

**Prix :**            2 personnes    **1185,80 €** (980 €+ 21%TVA)    [   ]  
                     3 personnes    **1452,00 €** (1200 €+ 21%TVA)    [   ]

**Période souhaitée :** .....

Nous vous contacterons pour vous proposer des dates

Horaire : 10h00 à 17h00

Je verse la somme de ..... EUR au compte IBAN BE72 3100 4180 0016 - BIC BBRUBEBB, après réception de la facture, en précisant le numéro de facture. **La facture vous sera automatiquement envoyée après réception de votre inscription dès que la date de la formation a été fixée**

**Annulation** : toute inscription est définitive. Les personnes inscrites gardent la possibilité de se faire remplacer. Pour plus d'informations sur les conditions d'annulation : [voir notre site](#)

Date : .....

Signature: .....

#### **ESAP SA – FORUM Event**

Av. du Jeu de Paume 13 - B-1150 Bruxelles - Tel 32/2/771.43.13 - Fax 32/2/771.31.70 – GSM 32/474/53.66.43

E-mail : [forum@esap.be](mailto:forum@esap.be) - URL : [www.esap.be](http://www.esap.be)

TVA BE-0423.207.931 - RPM Bruxelles– IBAN BE72 3100 4180 0016 - BIC BBRUBEBB

## Bulletin d'inscription : formule 'sur mesure en entreprise'

A renvoyer à FORUM Event – Av. du Jeu de Paume 13 - 1150 Bruxelles ou par fax. au 02/771.31.70

[S'inscrire en ligne](#)

### **Bulletin d'inscription : Formation d'auditeurs internes – Système qualité**

SOCIETE : .....

RUE-NR : .....

CP-VILLE : .....

#### **Contact dans votre société :**

NOM & PRENOM:.....

FONCTION :..... TEL.....

GSM : ..... E-MAIL.....

#### **Responsable du groupe à former (pour déterminer le contenu de la formation)**

NOM & PRENOM:.....

FONCTION :..... TEL.....

GSM : ..... E-MAIL.....

#### **Nombre de participants :**

#### **Lieu de la formation (si différent de l'adresse indiquée ci-dessus)**

NOM du LIEU (hôtel, société...).....

RUE-NR : .....

CP-VILLE : .....

PRECISION (salle, s'adresser à...) :

#### **Coordonnées de facturation**

NOM & PRENOM:.....

FONCTION :.....

SOCIETE : .....

RUE-NR : .....

CP-VILLE : .....

TVA : .....

COMMUNICATION (n° Bon de commande ...) : .....

Inscription à la formation 'sur mesure en entreprise':

#### **Formation d'auditeurs internes – Système qualité**

**Prix :** Groupe jusque 10 personnes **2057,00 €** (1700 €+ 21%TVA)

**Période souhaitée :** .....

Nous vous contacterons pour vous proposer des dates

Horaire : 9h30 à 17h00

Je verse la somme de 2057.00 EUR au compte IBAN BE72 3100 4180 0016 - BIC BBRUBEBB, après réception de la facture, en précisant le numéro de facture. **La facture vous sera automatiquement envoyée après réception de votre inscription dès que la date de la formation a été fixée**

**Annulation** : toute inscription est définitive.

Pour plus d'informations sur les conditions d'annulation : [voir notre site](#)

Date : .....

Signature: .....

#### **ESAP SA – FORUM Event**

Av. du Jeu de Paume 13 - B-1150 Bruxelles - Tel 32/2/771.43.13 - Fax 32/2/771.31.70 – GSM 32/474/53.66.43

E-mail : [forum@esap.be](mailto:forum@esap.be) - URL : [www.esap.be](http://www.esap.be)

TVA BE-0423.207.931 - RPM Bruxelles– IBAN BE72 3100 4180 0016 - BIC BBRUBEBB